

Judetul Bistrita-Nasaud
Comuna Lunca Ilvei

**PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE
ALE COMPARTIMENTULUI DE ASISTENȚA SOCIALĂ
LA NIVELUL COMUNEI LUNCA ILVEI
-PENTRU ANUL 2021-**

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale oferite de Compartimentul de Asistență Socială se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Lunca Ilvei, conform art. 112 alin. (3), lit (b) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare și a art. 3, alin (2) lit. b) și al art.5 din Anexa 3 conform H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor - cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale. Compartimentul de Asistență Socială are ca atribuție elaborarea planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local.

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de asistență socială date privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare, propuneri elaborate de serviciu de protecție și asistență socială pentru dezvoltarea unui sistem coerent, adaptat nevoilor locale ale comunei Lunca Ilvei.

Compartimentul de asistență socială din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Lunca Ilvei își asumă obligația de a organiza și acorda serviciile sociale ce-i revin în sfera de atribuții și competențe, precum și de a planifica dezvoltarea acestora, în funcție de nevoile identificate ale persoanelor din comunitate, de prioritățile asumate, de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu.

Acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni, care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major: asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale poate fi modificat:

- ca urmare a unor modificări apărute în structura Compartimentului de Asistența Socială ;
- ca urmare a modificării sau a apariției unor acte legislative.
- ca urmare a unor modificări aparute în structura bugetului local al comunei Lunca Ilvei;

Planificarea este un proces sistematic prin care Serviciul Public de Asistență Socială își definește anumite priorități esențiale pentru îndeplinirea misiunii ei.

Rolul planificării este de a ajuta instituția să:

- își definească obiectivele și orientările;
- își definească prioritățile și cele mai potrivite acțiuni pe care le va întreprinde;
- să identifice măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituției;
- clarificăm resursele pe care le putem folosi și să identificăm ce acțiuni trebuie să întreprindem.

La întocmirea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2021 s-a ținut cont în primul rând de scopul Compartimentului de Asistență Socială și anume prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excluziune socială. Instituția urmărește realizarea scopului prin acordarea de beneficii și servicii sociale:

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al comunei Lunca Ilvei pentru anul 2021, cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale ;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale;

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. Crt	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1	8891 CZ-C-II	Cresa de copii comuna Lunca Ilvei	40	45%	591000	-	-	-	-

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Capacitate clădire/ spațiu necesar -mp-	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire, de asistență, gospodărie, întreținere și reparații, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:					Jus-tifi-ca-re	
			Nr. Benef /zl	Nr. Locuri (în pa-turi)			Buget local	Bu-get ju-de-țean	Buget de stat	Contri-bu-țil per-soane be-nef-ciare	Alt e sur se		
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare -.

Serviciile sociale eligibile a fi contractate de la bugetul local (codul CPV este însoțit de codul serviciului social din Nomenclatorul serviciilor sociale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2015, cu modificările și completările ulterioare iar estimarea valorii contractului se realizează pe baza standardelor de cost pentru serviciile sociale care fac obiectul contractării, aprobate la nivel național prin hotărâre a Guvernului) : -

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017.

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina de internet/se afișează la sediul primăriei comunei Lunca Ilvei:

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
- b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local;
- c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar sau cand este cazul;
- d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale acordate de furnizori publici ori privați:
 - (i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează semestrial;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității curente;

3. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de primăria comunei Lunca Ilvei sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;

4. Campanii de promovare a serviciilor sociale la nivelul comunei Lunca Ilvei;

5. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, voluntari, asociații ale persoanelor beneficiare etc.;

6. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență socială, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.;

7.toate mesajele de interes public se vor realiza în conformitate cu ORDINUL nr. 1.086 din 20 februarie 2018 privind aprobarea modelului – cadru privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local precum și în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 .

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

Personal de specialitate	Nr.persoane	Buget estimat
-	1	600

b) cursuri de calificare

Nr.persoane	Buget estimat
-	-

c) sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;

Nr.persoane	Buget estimat
6	2000

c.2. asistenți personali;

Nr.persoane	Buget estimat
20	4000

d) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes national: -

BENEFICII SOCIALE

1. Venitul minim garantat

Plata ajutorului social se efectuează de către Agențiile Județene pentru Plăți și Inspecție Socială. În cursul anului 2020 s-au aflat în plată un număr mediu lunar de 23 dosare de acordare a venitului minim garantat, pentru care s-au alocat aproximativ 32462 lei.

Din fondurile de la bugetul local se plătește ajutorul pentru încălzirea locuinței cu lemne pentru beneficiarii Legii 416/2001, privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare. Au fost estimate cheltuieli de 7000 lei necesari pentru anul 2021 de la Bugetul Local.

2. Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav

Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav se acordă conform Legii 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În acest sens se acordă servicii de informare și consiliere pentru potențialii beneficiari, se realizează anchete sociale pentru obținerea gradului de handicap. În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația lor o cere. În cursul anului 2020, un număr mediu lunar de 50 persoane cu handicap grav au beneficiat de drepturile prevăzute de lege, în urma încadrării în gradul grav de handicap pe baza certificatelor emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protecția Copilului din subordinea Consiliului Județean Bistrita Nasaud. Pentru anul 2021 estimăm că indemnizațiile lunare pentru persoanele cu handicap grav vor fi de aproximativ 495.000 lei iar salariile asistenților personali 700.000 lei. Indemnizațiile de concediu pentru persoanele cu handicap grav pe perioada concediului asistentului personal vor fi de aproximativ 40.000 lei de la Bugetul local și Bugetul de stat.

3. Protecția copilului

Prin Compartimentul de Asistența Socială sunt propuse diverse măsuri de protecție, ca de exemplu plasamentul familial, tutela, supravegherea specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau asigurarea unui asistent maternal pentru copiii de pe raza comunei Lunca Ilvei și reintegrarea în familiile naturale a minorilor care au beneficiat de măsuri de protecție specială. Cazurile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a

Județului Bistrita-Nasaud, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte. Măsurile de protecție specială, instituite pentru copiii aflați în diverse situații de risc sunt monitorizate periodic.

Cheltuielile necesare privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt alocate din fonduri de la Bugetul de stat.

Prin Compartimentul de asistenta sociala se monitorizează copiii aflați în situații de risc de pe raza comunei Lunca Ilvei.

În vederea prevenirii separării copiilor de familiile naturale sau extinse, se vor efectua anchete sociale și vor fi propuse măsuri de protecție specială, acolo unde situațiile constatate impun acest lucru.

Pentru prevenirea abandonului școlar, compartimentul nostru monitorizează situația școlară a copiilor și tinerilor aflați în situații de risc din evidențele noastre sau ca urmare a sesizărilor primite.

Alături de instituțiile de învățământ, Compartimentul de asistenta sociala participă la obținerea unor drepturi bănești pentru elevi și studenți prin efectuarea anchetelor sociale.

Intocmirea anchetelor sociale in caz de divort si pentru incredintare minori.

Se menține și se dezvoltă colaborarea cu toate instituțiile statului și cu toate asociațiile, fundațiile și ONG – urile care se ocupă de problematica copiilor și tinerilor.

4. Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare

In anul 2020 a fost necesară suma de 10000 lei de la Bugetul local la ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare care se acordă în baza Legii 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare. Pentru anul 2021 estimăm un necesar în cuantum de aproximativ 24000 lei de la Bugetul Local.

5. Alocația pentru susținerea familiei

Alocația pentru susținerea familiei se acordă în baza Legii nr.277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, cu modificările și completările ulterioare, ca forma de sprijin pentru familiile cu venituri reduse care au în creștere și îngrijire copii în vârstă de până la 18 ani. Sumele necesare sunt asigurate de la Bugetul de stat, prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială. Având în vedere faptul că în cursul anului 2020 au fost în plată 35 titulari de dosare , estimăm că în anul 2021 se va menține același număr de dosare în plată.

6. Ajutorul pentru încălzirea locuinței

Conform O.U.G. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, cu modificările și completările ulterioare, ajutorul pentru încălzirea locuinței se acordă din

fonduri de la Bugetul de stat, familiilor și persoanelor singure cu venituri reduse. Numărul de beneficiari pentru perioada noiembrie 2020 – martie 2021 au beneficiat de ajutor de încălzire a locuinței cu lemne un număr de 37 familii și persoane singure. Estimăm că vor fi aproximativ 50 de beneficiari de ajutor de încălzire în perioada sezonului rece noiembrie 2021 -martie 2022, pentru care estimăm un necesar în cuantum de 14.000 lei.

8. Tichete sociale de grădiniță

În conformitate cu prevederile Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul prescolar a copiilor provenind din familii defavorizate se acordă tichete sociale în valoare de 50 lei lunar, sumele fiind suportate de la Bugetul de stat. În anul 2020 au beneficiat un nr. de 8 copii, în anul 2021 vor beneficia un număr de 15 copii ca urmare a modificărilor legislative.

9. Protecția persoanelor vârstnice

Protecția persoanelor vârstnice este reglementată de Legea nr. 17/2000. În anul 2020 am avut o singură persoană vârstnică, la Centrul de îngrijirea a persoanelor vârstnice Capernaum. Pentru anul 2020 s-a achitat suma de 21850 lei iar pentru anul 2021 se estimează o cheltuială de 20000 lei.

Încheierea unor convenții de parteneriat cu furnizori de servicii medico-sociale publice sau private acreditate în condițiile legii, în situația în care sunt identificate nevoi sociale de acest gen și ulterior încheierea unor contracte de furnizare a serviciilor.

10. Servicii acordate victimelor violenței în familie și familiilor în care se afla copii cu risc de abandon școlar:

Acestea sunt servicii de informare și consiliere acordate de către inspectorul Compartimentului de Asistență Socială din cadrul primăriei comunei Lunca Ilvei cu scopul de a preveni violența domestică, pentru preîntâmpinarea unor situații de încălcare repetată a drepturilor fundamentale ale victimelor violenței domestice, inclusiv prin furnizarea de informații și programe de educație despre modalitățile în care se pot preveni, evita, recunoaște și raporta cazurile de violență, în scopul reabilitării și integrării sociale a victimelor violenței în familie dar și servicii conform Legii nr. 174/2018 privind modificarea și completarea Legii nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței în familie,

11. Protecția copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate conform Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului

Copiii a căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate sunt monitorizați periodic iar persoanele în grija cărora rămân sunt consiliate cu privire la obligativitatea delegării de către

fb

instanță a exercițiului drepturilor părintești. Conform art. 2 alin. 1 și 2 din Hotărârea nr. 691 din 19 august 2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia.

12. Distribuirea de ajutoare alimentare catre categoriile sociale defavorizate in cadrul POAD.

13. Distribuirea mastilor de protectie

14. Monitorizarea si coordonarea Serviciului Social Cresa de copii Lunca Ilvei

In comuna Lunca Ilvei functioneaza un Serviciu Social Cresa de copii Lunca-Ilvei, care asigura servicii integrate de ingrijire, supraveghere si educatie timpurie a copiilor de varsta anteprescolara adecvate varstei, nevoilor, potentialului de dezvoltare si particularitatilor acestora si servicii de supraveghere a starii de sanatate a acestora.

Pentru o bună funcționare a cresei care are o capacitate de maxim 40 locuri estimăm cheltuielile materiale pentru anul 2021 la aproximativ 591000 lei de la **Bugetul local** al comunei.

Obiectivele centrului de zi

Prin acest centru de zi dorim să intervenim în dezvoltarea socio-psiho-educativă a cât mai multor copii din localitate, care se desfășoară în condiții optime de educatie timpurie pentru copii de varsta anteprescolara.

Pentru anul 2021 Serviciul public de asistență socială își propune următoarele obiective generale:

Obiectiv 1.

Monitorizarea si cresterea calitatii serviciilor oferite precum si asigurarea continuitatii acestora pe plan local.

Obiectiv 2.

- eficientizarea activității privind acordarea prestațiilor sociale care intră în atribuțiile serviciului :
- consultarea persoanelor din cadrul serviciului care au atribuții în domeniu
- actualizarea procedurilor de lucru
- desemnarea responsabilităților
- aducerea la cunoștință și însușirea procedurii de către persoanele cu atribuții în domeniu

Obiectiv 3.

- dezvoltarea și diversificarea serviciilor de natură socială, în funcție de nevoile identificate
- identificarea nevoilor prin consultarea cu partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și alți factori interesați din comunitate și stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale și a unor obiective comune în acest sens;
- folosirea experienței acumulate și consultarea cu personalul implicat în furnizarea de servicii sociale, în stabilirea unor obiective concrete;
- referirea cazurilor spre organizații sau instituții, furnizoare de servicii sociale sau de altă natură, pentru a asigura continuitatea intervenției.
- Informarea și sensibilizarea opiniei publice cu privire la problema persoanelor aflate în dificultate și vârstnicilor prin realizarea de acțiuni umanitare cu ocazia sărbătorilor legale și nu numai ;

Obiectiv 4.

Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale

- evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestora .
- întocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului, schimbările legislative și ținând cont de nevoile existente în comunitate;
- asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;
- folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor;
- susținerea beneficiarilor în desemnarea unor reprezentanți care să le promoveze interesele;
- monitorizare și evaluare continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;
- acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor și în funcție de prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării;

- promovarea activității instituției în comunitate prin intermediul unei politici eficiente de marketing și comunicare;

Obiectiv 5.

Promovarea participării și colaborării între toți factorii implicați în domeniul social

- identificarea potențialilor parteneri din comunitate și înaintarea de propuneri de colaborare;
- încheierea de convenții de parteneriat;
- crearea unei rețele de susținere, pentru persoanele aflate în nevoie, prin implicarea cât mai multor factori din comunitate (familie, instituții, organizații, etc.) în rezolvarea problemelor acestora;
- organizarea unor întâlniri și dezbateri periodice între parteneri, beneficiari, reprezentanți ai instituției și alte persoane interesate;

Obiectiv 6.

Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială

- identificarea persoanelor aflate în situații de risc social;
- informarea și consilierea persoanelor aflate în situații de risc social;
- implicarea partenerilor și a altor factori interesați din comunitate în activități de prevenție.
- întocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului, schimbările legislative și ținând cont de nevoile existente în comunitate;
- asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;
- folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor;
- susținerea beneficiarilor în desemnarea unor reprezentanți care să le promoveze interesele;
- monitorizare și evaluare continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;
- acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor și în funcție de prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării;
- promovarea activității instituției în comunitate prin intermediul unei politici eficiente de marketing și comunicare;

MONITORIZAREA

Monitorizarea Planului anual de acțiune se va face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele pe care și le-au stabilit serviciile.

Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în subordinea acestora, în funcție de atribuții.

INDICATORI

Indicatorii folosiți în scopul monitorizării au fost stabiliți în funcție de acțiunile propuse în Planul anual de acțiune pentru 2021.

Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori:

- prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială
- existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor de informare și consiliere
- realizarea unui studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale
- măsuri de îmbunătățire a calității vieții beneficiarilor de servicii sociale stabilite pe baza rezultatelor studiului

Aplicarea Planului anual de activitate se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență, așa cum este prevăzut și stabilit în legislația în vigoare.

Atingerea obiectivelor din Planul de acțiune privind măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate pentru Serviciul Public de Asistență Socială pe anul 2021.

INTOCMIT,
CRINA GALES

